



1. Vorsitzender  
Jürgen Kaster

Felix-Blass-Straße 3  
53474 Bad Neuenahr-Ahrweiler  
☎ 0175 434 2620  
✉ 1.vorsitzender@tc-grafschaft.de

---

## Mitgliederversammlung Tennisclub Grafenschaft e.V.

---

Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Sportfreunde,  
gemäß § 9 der Satzung des TC Grafenschaft berufe ich die Mitgliederversammlung 2020 ein.

**Freitag, den 21. August 2020, Beginn 19:00 Uhr**  
**im „Haus des Dorfes“ in Leimersdorf, Platzstraße 10**

### Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Ordentlichen Mitgliederversammlung 2020
- TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Stimmberechtigung
- TOP 3 Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 15.03.2019
- TOP 4 Ehrungen
- TOP 5 Geschäftsbericht des Vorstands
  - Vorsitzender / AbtLtr Tennis / AbtLtr Schach
- TOP 6 Rechenschaftsbericht des Schatzmeisters für das Jahr 2019
  - Prüfbericht der Kassenprüfer
- TOP 7 Aussprache zu den Berichten
- TOP 8 Entlastung der Vorstandsmitglieder und des Schatzmeisters
- TOP 9 Antrag zur Satzungsänderung § 10 (Wahlrhythmus Vorstand; siehe Anlage)
- TOP 10 Wahl eines Versammlungsleiters
- TOP 11 Neuwahlen (alle Vorstandsmitglieder und Kassenprüfer)
- TOP 12 Etatberatungen
  - Etat 2020 - Finanzplan 2021
  - Festsetzung der Mitgliedsbeiträge
- TOP 13 Anträge zur Satzung und satzungsergänzenden Ordnungen
- TOP 14 Sonstige Anträge
- TOP 15 Aktuelle Fragen, Termine und Veranstaltungen 2020
- TOP 16 Verschiedenes

Anträge zur Mitgliederversammlung müssen zwei Wochen vor Tagungsbeginn beim 1. Vorsitzenden schriftlich, in kopierfähiger Vorlage eingegangen sein.

**Anmerkung:** Aufgrund der aktuellen Auflagen zum Infektionsschutz weichen wir diesmal in einen größeren Saal aus. Dabei gelten folgende Regeln (Stand heute): a) Die Bestuhlung wird aufgrund der Abstandsregeln vorbereitet. b) Beim Betreten des Tagungssaals sind die Hände zu desinfizieren. c) Im Tagungssaal ist Mundschutz zu tragen (am Platz kann dieser abgenommen werden). d) Getränkeflaschen werden vom Verein bereitgestellt. e) **Alle Teilnehmer werden gebeten, sich anzumelden; entweder per Email unter: [MV2020@tc-grafschaft.de](mailto:MV2020@tc-grafschaft.de) oder telefonisch (Anruf, WhatsApp) an: 0175 434 2620.**

Mit sportlichen Grüßen

---

Bankverbindungen:  
Raiffeisenbank Voreifel eG  
Kreissparkasse Ahrweiler

IBAN: DE61 3706 9627 5103 2450 11  
IBAN: DE06 5775 1310 0000 3606 85

BIC: GENODED1RBC  
BIC: MALADE51AHR

---

---

## Antrag zu Änderung der Satzung „§10 Jahreshauptversammlung“:

### *Bisherige Fassung:*

#### **§ 10 Jahreshauptversammlung**

Die Tagesordnung der Jahreshauptversammlung muss mindestens folgende Punkte enthalten:

- ...
  - Neuwahl der Vorstandsmitglieder auf die Dauer von zwei Jahren \*)
  - ...
- \*) *in Jahren mit gerader Endziffer*

### *Neue Fassung:*

#### **§ 10 Jahreshauptversammlung**

Die Tagesordnung der Jahreshauptversammlung muss mindestens folgende Punkte enthalten:

- ...
- Neuwahl der Vorstandsmitglieder auf die Dauer von zwei Jahren \*)
- ...

\*)

*In Jahren mit gerader Endziffer: 1. Vorsitzender, Geschäftsführer, Abteilungsleiter Tennis, Jugendleiter Tennis, Turnierleiter Schach, Pressewart, Clubhauswart.*

*In Jahren mit ungerader Endziffer: 2. Vorsitzender, Schatzmeister, Abteilungsleiter Schach, Jugendleiter Schach, Sportwart Tennis, Internetreferent, Platzwart.*

### *Begründung:*

Nach der bisherigen Praxis sind alle zwei Jahre ALLE Vorstandsposten neu zu besetzen. Das kann – wie die Vergangenheit zeigt – auf Dauer zu Problemen führen, wenn nicht genügend Kandidaten zur Verfügung stehen.

Durch die Aufteilung, dass in jedem Jahr nur die Hälfte der Vorstandsposten zu besetzen ist, ist einerseits die Kontinuität der Vorstandsarbeit gesichert und andererseits wird die Kandidatensuche erleichtert.

Beispiele aus anderen Vereinen / Verbänden zeigen, dass die hier vorgeschlagene neue Fassung auf Dauer erhebliche Vorteile und Sicherheiten bietet.

---

## Antrag zur Änderung der Geschäftsordnung

### *Bisherige Fassung :*

#### 4) **Zuständigkeitsregelungen**

##### c) **Arbeitsausschuss**

###### i) **Platzwart:**

- ist verantwortlich für die Instandsetzung und Instandhaltung der kompletten Tennisanlage,
- überprüft die Anlage auf Schäden und informiert den Vorstand,
- beseitigt akute Mängel,
- kontrolliert die sachgerechte Nutzung der Tennisanlage durch Mitglieder und Gäste<sup>1</sup>,
- stimmt Pflegemaßnahmen (Bepflanzung, Rückschnitt u.a.) mit dem Vorstand ab,
- führt eine Inventarliste,
- aktualisiert die Inhalte des Informationskastens,
- wird durch den **Clubhauswart** vertreten.

### *Neue Fassung :*

#### 4) **Zuständigkeitsregelungen**

##### d) **Arbeitsausschuss**

###### i) **Platzwart und Stv. Platzwart:**

- ist verantwortlich für die Instandsetzung und Instandhaltung der kompletten Tennisanlage,
- überprüft die Anlage auf Schäden und informiert den Vorstand,
- beseitigt akute Mängel,
- kontrolliert die sachgerechte Nutzung der Tennisanlage durch Mitglieder und Gäste<sup>1</sup>,
- **kontrolliert die sachgerechte Nutzung der Ballwurfmaschine,**
- stimmt Pflegemaßnahmen (Bepflanzung, Rückschnitt u.a.) mit dem Vorstand ab,
- führt eine Inventarliste,
- aktualisiert die Inhalte des Informationskastens,
- **überwacht und koordiniert die Nutzung des Platzbuchungssystems,**
- **wird durch den Stv. Platzwart unterstützt.**

### *Begründung:*

1. Die verantwortungsvolle Arbeit des Platzwarts soll in der Form unterstützt werden, dass ein neu zu wählender Stellvertretender Platzwart (Stv. Platzwart) etabliert wird. Beide können sich dann übers Jahr untereinander abstimmen.
2. Die Verantwortung für die neuen Aufgaben „Ballwurfmaschine“ und „Platzbuchungssystem“ sollen dem Platzwart bzw. seinem Stellvertreter zugeordnet werden.

---

<sup>1</sup> Bei unsachgemäßer Nutzung der Sportanlagen ist er berechtigt einzuschreiten und ein sofortiges Platzverbot zu erteilen.

---

## Aufruf zur Beteiligung an der Mitgliederversammlung

Liebe Mitglieder,

der Vorstand würde sich über eine hohe Beteiligung an der Mitgliederversammlung freuen. Die jährliche Vollversammlung bietet die Chance, über Abteilungen und Spielgruppen hinaus Kontakt mit anderen Mitgliedern zu halten und sich über das gesamte Vereinsgeschehen zu informieren. Auch stehen mit den Neuwahlen wieder wichtige Weichenstellungen für die Zukunft an.

Insbesondere werden noch Kandidaten gesucht für folgende Vorstandsposten: 1. und 2. Vorsitzender, Abteilungsleiter Tennis, Sportwart Tennis, Pressewart, Internetreferent, Unterstützer (2. Person) Platzwart.

Für den Vorstand: J. Kaster

---

## Anweisung zur Nutzung der Ballwurfmaschine:

Liebe Mitglieder der Tennisabteilung,

der TC Grafschaft verfügt über neue Ballwurfmaschine, die hervorragend zu Trainingszwecken genutzt werden kann. Folgende Nutzungsregeln wurden durch den Vorstand beschlossen:

1. Die Ballwurfmaschine darf nur von Personen genutzt werden, die zuvor eine ausführliche Einweisung durch ein Vorstandsmitglied erhalten haben.
2. Die Ballwurfmaschine ist mit äußerster Sorgfalt und ausschließlich gemäß Anleitung zu behandeln.
3. Es dürfen nur der Ballmaschine beigefügten Bälle verwendet werden.
4. Zur Deckung der laufenden Kosten wird eine Nutzungspauschale von 5,- € pro Stunde erhoben (Stand: ab Juli 2020).
5. Es ist eine vorherige Reservierung über das Buchungsportal vorzunehmen ( [www.tc-grafschaft.courtbooking.de](http://www.tc-grafschaft.courtbooking.de) ). Als virtueller Spielpartner ist „Ballmaschine“ einzutragen. Die Nutzungspauschale wird sodann vom buchenden Mitglied eingezogen.
6. Bei Spontanbuchungen ohne Reservierung ist eine umgehende Nachmeldung per Email an: [ballmaschine@tc-grafschaft.de](mailto:ballmaschine@tc-grafschaft.de) vorzunehmen.
7. Die Nutzungspauschale wird bei offiziellen Trainingseinheiten (Mannschaftstraining, Training mit Trainer) vom Verein übernommen.
8. Für vorsätzlich oder fahrlässig verursachte Schäden haftet der Verursacher.